

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Юхмачинская СОШ»
Романов А.Н.

**План работы
с учащимися, состоящими на внутришкольном контроле
МБОУ «Юхмачинская СОШ»
на 2024-2025 учебный год**

Цель - создание социальных условий для становления личности ребенка, находящегося в проблемной жизненной ситуации.

Задачи: - защита прав и интересов учащихся на полноценное развитие и образование;
- профилактика асоциального поведения и правонарушений несовершеннолетних;
- организация досуга учащихся.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Обновление банка данных по учащимся, состоящих на профилактическом учете, требующих особого педагогического внимания	сентябрь	Советник ЗДВР
2	Контроль посещения занятий	ежедневно	Классный руководитель,
3	Контроль успеваемости	еженедельно	Классный руководитель
5	Вовлечение учащихся в систему дополнительного образования школы, в спортивные секции школы.	сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Проведение бесед с учащимися инспектором ПДН	в течение года	Заместитель директора по ВР Советник, инспекторы ОДН
7	Вовлечение учащихся, состоящих на ВШК, в общешкольные дела и мероприятия, спортивные соревнования. Посещение экскурсий, театров вместе с классом.	в течение года	классные руководители, Библиотекарь, учитель физкультуры советник педагог-организатор
8	Профилактические беседы и классные часы: «Преступление и правонарушение. Ответственность несовершеннолетних», «Мы за здоровый образ жизни», «Найти себя».	В течение года	классные руководители
9	Проведение профориентационной работы с учащимися, состоящими на всех видах контроля.	апрель - май	классные руководители, психолог
10	Профилактическая беседа «Закон и мы»	По плану	Классные руководители
11	Изучение жилищно-бытовых условий. Посещение на дому.	По необходимости	Кл. руководитель Советник
13	Индивидуальные беседы и консультации родителей	1 раз в четверть или по необходимости	Зам.директора по ВР, Классный руководитель
14	Сообщение в районные структуры по профилактике о выявлении случаев неблагополучия.	По необходимости	Советник Зам.директора по ВР